



시험 연기 신청서

- 접수시간 이후 시험 준비는 접수자 목록에 근거하여 실시됩니다.
- 시험 연기신청은 1회에 한하여 가능하며, 다음 시험에 반드시 응시하여야 합니다.

본 연기신청은 시험일로부터 7일 이전(휴일, 주말 포함)까지 Fax 02-3291-3295로 접수 된 신청서에 한하여 인정됩니다.

1. 신청인 정보

수험번호	생년월일	학교	학년	학생명	연락처	비고

2. 연기사유(연기사유에 따른 증빙서류를 첨부해 주시기 바랍니다.)

연기사유	<input type="checkbox"/> 학교행사 <input type="checkbox"/> 해외여행 <input type="checkbox"/> 질병 <input type="checkbox"/> 집안행사 <input type="checkbox"/> 타 시험응시 <input type="checkbox"/> 기타
세부사항	<p>※ 내용을 반드시 작성해 주시기 바랍니다.</p>

본인은 위와 같은 사유로 _____년 (상반기 / 하반기) 시험연기를 신청합니다.

학생명 : _____ 학부모명 : _____ (서명)